

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете

МОУ Олойская СОШ

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 29 08 2024 г.

Председатель _____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета

Протокол № 2 от 30 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ Олойская СОШ

(наименование общеобразовательной организации) _____

_____/Татарова А.Т./

(подпись)

(расшифровка подписи)

приказ № 97/1 от 26 08 2024 г.

**Порядок и основания перевода и отчисления
воспитанников МОУ Олойская СОШ
дошкольная группа «Семицветик»**

Порядок и основания перевода и отчисления воспитанников МОУ Олойская СОШ дошкольная группа «Семицветик»

Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода и отчисления воспитанников (далее Порядок) разработаны в целях регламентации деятельности Муниципального образовательного учреждения Олойская СОШ дошкольная группа «Семицветик» (далее ДОУ) при переводе и отчислении воспитанников.

1.2. При переводе и отчислении детей ДОУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом Министерство просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020 г. № 320 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом министерства образования и науки российской федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527»;

- Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение о порядке перевода и отчисления воспитанников определяет порядок действий администрации и родителей (законных представителей) воспитанников, регулирует деятельность детского сада по реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, гарантированного гражданам Российской Федерации.

2. Внутренний перевод воспитанника в другую возрастную категорию воспитанников разновозрастной группы ДОУ (младшая, средняя, старшая, подготовительная)

2.1. В следующую возрастную категорию (младшая, средняя, старшая, подготовительная) воспитанники ДОО переводятся с учетом мнения педагогов приказом руководителя ДОО в начале учебного года.

2.2. Перевод на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников и рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии Эхирит-Булагатского района (ПМПК).

2.3. Родители (законные представители) должны обратиться в районную психолого-медико-педагогическую комиссию для получения рекомендаций.

2.4. Родители (законные представители) воспитанников заявление и рекомендации ПМПК представляют заведующему Учреждением.

3. Порядок отчисления воспитанников

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) руководителя дошкольным образовательным учреждением, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из ДОО может производиться в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в связи с получением образования (завершением обучения) в ДОО;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, прекращаются с момента издания распорядительного акта.

3.4. Со дня издания приказа воспитанник не табелируется и считается выбывшим.

3.5. В книге движения детей делается запись о дате выбытия.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о порядке перевода и отчисления воспитанников является локальным нормативным актом ДОО, принимается на Педагогическом совете, утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя дошкольным образовательным учреждением.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

